

Szczegółowe warunki konkursu ofert

na podstawie:

- art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej
- art. 146 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

**na udzielenie świadczeń zdrowotnych przez Lekarza na Oddziale Rehabilitacji
Ogólnoustrojowej dla dorosłych z pododdziałem rehabilitacji kardiologicznej w Spółce
Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty w Rabce – Zdroju
Sp. z o.o.**

od dnia 01.08.2026r. do dnia 31.07.2027r.

.

I. Udzielający zamówienia – zamawiający

Spółka Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty w Rabce – Zdroju
Sp. z o.o.

ul. Dietla 5 34 – 700 Rabka – Zdrój

strona internetowa: www.scru.pl

tel. 18 26 76 300/ fax. 18 26 77 469

II. Przedmiot zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez Lekarza na Oddziale Rehabilitacji Ogólnoustrojowej dla dorosłych z pododdziałem rehabilitacji kardiologicznej w Spółce Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty w Rabce – Zdroju Sp. z o.o.
 - liczba godzin przyjmującego zamówienie nie może przekroczyć 160 godzin w miesiącu
 - Oferent zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego zamówienie zgodnie z ustalonym harmonogramem. Harmonogram wykonywania świadczeń zdrowotnych z Przyjmującym zamówienie ustala Dyrektor ds. Medycznych.
- Szczegółowy zakres świadczenia usług zdrowotnych:
 1. przyjęcia pacjentów na Oddział Rehabilitacji Ogólnoustrojowej dla dorosłych z pododdziałem rehabilitacji kardiologicznej
 2. powiadomienie lekarza Dyżurnego o wszystkich ciężko chorych pacjentach przebywających na rehabilitacji
 3. dbanie, aby chorzy w Oddziale byli leczeni zgodnie z postępowaniem wiedzy lekarskiej oraz mieli zapewnioną pełną opiekę lekarską i pielęgniarską oraz należytą obsługę pozostałego personelu,
 4. czuwanie nad odpowiednim odnoszeniem się personelu do pacjentów,
 5. czuwanie nad przestrzeganiem przez pacjentów regulaminu porządkowego,
 6. uprzedzanie chorych zgłaszających chęć wypisania się z zakładu wbrew opinii lekarskiej o następstwach przedwczesnego wypisania się, wypisać chorego dopiero po otrzymaniu od niego bądź od jego opiekunów pisemnego oświadczenia, że wypisuje się na własne żądanie i odpowiedzialność oraz, że został uprzedzony o następstwach wcześniejszego wypisania,
 7. dbanie o to, aby historia choroby była prowadzona w sposób oddający wierny obraz przebiegu choroby w zakresie rozpoznania choroby jak i leczenia chorego,
 8. staranne prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów powierzonych jego opiece, przygotowywanie dokumentów potrzebnych przy wypisywaniu pacjenta z pododdziału lub w razie śmierci pacjenta i przygotowywanie wyciągów z historii chorób,
 9. czuwanie nad zapewnieniem bezpieczeństwa pacjentom w pododdziale oraz kontrolowanie wykonania wydawanych w tym przedmiocie zarządzeń,
 10. niezwłoczne powiadomienie Kierownika Oddziału o nagłej śmierci pacjenta,
 11. Lekarz prowadzi dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie ustawami i rozporządzeniami tj.:
 - Ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
 - Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011r. o systemie informacji w ochronie zdrowia
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 września 2015r. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania,
 - Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 maja 2018r. w sprawie rodzajów elektronicznej dokumentacji medycznej.

12. wykonywania innych czynności wiążących się z zakresem świadczonych usług zleconych przez Kierownika Oddziału, jego zastępcę lub dyrektora ds. medycznych

Lekarz ponosi odpowiedzialność:

- a) za sprawowanie należytej opieki medycznej nad powierzonymi pacjentami,
- b) za zachowanie tajemnicy oraz przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych,
- c) za przestrzeganie regulaminów i procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienie oraz przepisów bhp i p/pożarowych,
- d) za przestrzeganie wytycznych dotyczących zapobiegania zakażeniom szpitalnym,
- e) za prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej.

Lekarz ma prawo do wydawanie poleceń pozostałemu personelowi w zakresie prawidłowej realizacji świadczeń diagnostycznych, terapeutycznych i rehabilitacyjnych.

- Oferent zobowiązuje się poddać kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

III. Termin i ilość godzin realizacji przedmiotu zamówienia:

- termin realizacji od dnia 01.08.2026r. do dnia 31.07.2027r.

- przewidywana miesięczna liczba godzin świadczenia usług zdrowotnych nie może przekroczyć 160 godzin.

Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości godzin do zabezpieczenia przez Przyjmującego zamówienie w zależności od potrzeb Udzielającego zamówienie.

IV. Wymagania i warunki wymagane od przyjmujących zamówienie:

1. Do konkursu mogą przystąpić oferenci, o których mowa w art. 4 ust 1 pkt. 1, 5, 5a, i 6 oraz art. 5 ust. 2 a i b ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej,
2. Udzielający zamówienia wymaga, aby przyjmujący zamówienie posiadał aktualne orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.
3. Przyjmujący zamówienie musi spełniać następujące warunki potwierdzone ich spełnienie wskazanymi dokumentami:
 - wykształcenie wyższe medyczne – dyplom ukończenia studiów medycznych, dokument potwierdzający prawo wykonywania zawodu,
 - posiadanie specjalizacji w zakresie kardiologii, chorób wewnętrznych
 - posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w zależności od formy udzielania świadczeń, w zakresie odpowiedzialności i sumy gwarancyjnej ustalonych postanowieniami rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - posiadanie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do udzielenia świadczeń zdrowotnych lub zobowiązanie do jego przedłożenia do dnia zawarcia umowy.

V. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi: 21 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. Zawartość oferty:

Kompletna oferta powinna zawierać:

1. Dane oferenta w tym nazwę i siedzibę oraz numer wpisu do właściwego rejestru.
 2. Oświadczenie oferenta.
 3. Formularz cenowy.
 4. Kopie dokumentów potwierdzających ukończenie studiów medycznych.
 5. Kopia dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu oraz posiadaną specjalizację, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych.
 6. Odpis wpisu do właściwego rejestru nie starszy niż 3 miesiące, a w przypadku osób wykonujących zawód medyczny w ramach indywidualnej praktyki lub indywidualnej specjalistycznej praktyki, oferent zobowiązany jest załączyć wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wygenerowany nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
 7. Kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności leczniczej na warunkach określonych w art. 17 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – polisa ważna w okresie realizacji usługi. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia nie obejmuje całego terminu realizacji usługi Oferent zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia w celu zapewnienia ciągłości w trakcie realizacji usługi.
 8. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych lub pisemne zobowiązanie do jego przedłożenia.
 9. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności lub oświadczenie o niekaralności
- Wszystkie kserokopie i odpisy dokumentów wymienionych powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania oferenta i opatrzone pieczęcią imienną identyfikującą tą osobę. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale.

VII. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę sporządza w formie pisemnej.
2. Dopuszcza się złożenie oferty tylko na jeden zakres udzielenia świadczeń zdrowotnych.
3. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w języku polskim i w sposób czytelny.
4. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zaleca się, aby wszystkie oferty były spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz aby każda oferta była opatrzona kolejnym numerem.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.
7. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu, którego kopia jest nieczytelna, bądź budzi wątpliwości co do jej zgodności z oryginałem.
8. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

Oferta na udzielenie świadczeń zdrowotnych przez Lekarza na Oddziale Rehabilitacji Ogólnoustrojowej dla dorosłych z pododdziałem rehabilitacji kardiologicznej w Spółce Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty w Rabce – Zdroju Sp. z o.o.

Nr. sprawy LEK_ASYSTENT_ODDZIAŁ_A/KO/2/2026 Nie otwierać przed: 20.07.2026r. przed godziną 10:00

10. Komórką organizacyjną uprawnioną do kontaktu z Oferentami w imieniu Spółki Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty w Rabce - Zdroju Sp. z o.o. jest Dział Kadr i Płac, e-mail: kadry@scru.pl

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Udzielającego zamówienia w terminie do 20.07.2026r. do godziny 9:00 w Sekretariacie Spółki Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr Adama Szebesty w Rabce – Zdroju Sp. z o.o.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu.

IX. Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w dniu 20.07.2026r. o godz. 10:00.
2. Oferenci mogą uczestniczyć w procedurze otwarcia ofert.

X. Kryterium oceny przy wyborze oferty:

Ocenione będą tylko te oferty, które spełnią w całości wymagania Szczegółowych Warunków Konkursu (SWK)

1. Kryteria oceny ofert:
Cena - 100 %
2. Udzielający Zamówienia zaznacza, że:
 - cena brutto za każdą godzinę świadczonych usług nie może przekroczyć kwoty 250,00 złotych brutto.

XI. Komisja konkursowa:

1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dla świadczeń określonych w opisie przedmiotu zamówienia powoływana jest komisja konkursowa.
2. Zarząd Udzielającego Zamówienie powołuje Komisję Konkursową w składzie, co najmniej 3-ch członków i wyznacza spośród składu Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji, wiceprzewodniczącego oraz protokolanta.
3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę nie wcześniej niż po dokonaniu ogłoszenia i kończy pracę z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.
4. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w pracach komisji konkursowej z powodu:
 - a) członek komisji konkursowej jest świadczeniodawcą ubiegającym się o zawarcie umowy,
 - b) pozostaje ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt 1, w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej drugiego stopnia
 - c) jest związany, z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, o którym mowa w pkt. 1, jego przedstawicielem lub pełnomocnikiem albo członkiem organów osób prawnych biorących udział w postępowaniu,
 - d) pozostaje ze świadczeniodawcą, o którym mowa w pkt. 1, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności, lub w takim stosunku pozostaje małżonek lub osoba, z którą pozostają we wspólnym pożyciu, a

w szczególności świadczeniodawca pozostaje wobec członka komisji konkursowej w stosunku nadrzędności służbowej.

5. Zamawiający w sytuacji, o której mowa w ust. 4 dokonuje wyłączenia i może powołać nowego członka komisji konkursowej.

XII. Postępowanie konkursowe:

1. Konkurs ofert rozpoczyna się od otwarcia ofert i trwa do rozstrzygnięcia konkursu.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej. Oferent może uczestniczyć tylko w jawnej części konkursu.
3. Komisja konkursowa:
 - a) w części jawnej:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz informuje o liczbie otrzymanych ofert,
 - 2) ogłasza dane oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana,
 - b) w części niejawnej:
 - 1) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu ofert,
 - 2) odrzuca oferty nieodpowiadające wymogom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu ofert lub złożone po terminie,
 - 3) ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu ofert, a które zostały odrzucone,
 - 4) zgodnie z ustawą z dnia 28 lipca 2023r. nowelizacja kodeksu rodzinnego i opiekuńczego przy współpracy z Działem Kadr dokonuje sprawdzenia Oferentów w rejestrach o których mowa w w/w ustawie.
 - 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia składane przez Oferentów,
 - 6) może zobowiązać Oferentów do usunięcia braków formalnych w określonym w tym celu terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
 - 7) wybiera najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej i unieważnia postępowanie,
 - 8) przyjmuje i rozstrzyga protesty Oferentów.

XIII. Odrzucenie oferty:

1. Odrzuca się ofertę:
 - a) złożoną przez Oferenta po terminie,
 - b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
 - c) zawierającą cenę za 1 miesiąc wyższą niż określona w pkt X.2
 - d) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - e) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
 - f) zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu konkursu,
 - g) nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
 - h) w stosunku do której Oferent złożył ofertę alternatywną,
 - i) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu, bądź z której wynika, że warunków takich nie spełnia Oferent,

- j) złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 2. Jeżeli wady, o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej wadą.
- 3. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne. Komisja konkursowa wzywa oferenta na wskazany przez Oferenta adres e-mail, do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 2 dni, pod rygorem odrzucenia oferty.

XIV. Rozstrzygnięcie konkursu:

- 1. Komisja konkursowa rozstrzyga o wynikach postępowania konkursowego w ciągu 7 dni od daty otwarcia ofert.
- 2. Komisja konkursowa niezwłocznie przedstawia Zarządowi Udzielającego Zamówienie protokół z przebiegu konkursu wraz z umotywowanym wnioskiem o udzielenie zamówienia wybranemu Oferentowi.
- 3. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po zatwierdzeniu przez Zarząd Udzielającego Zamówienia.
- 4. Komisja konkursowa zawiadamia e-mailem oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.
- 5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej www.scru.pl
- 6. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 5 zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę.

XV. Zastrzeżenia udzielającego zamówienia:

- 1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym etapie oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny, w tym części/zakresu konkursu.
- 2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na szczegółowe Warunki Konkursu.
- 3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Oferenta i Udzielającego Zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.
- 4. O każdej zmianie Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
- 5. Złożenie oferty oznacza stanowczą wolę oferenta zawarcia umowy o definitywnie określonej treści, w innym przypadku zainteresowanemu nie przysługuje status oferenta.
- 6. Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony. Wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 7. Wszystkie oświadczenia, wnioski oraz zawiadomienia Udzielający Zamówienia oraz Oferenci przekazują pisemnie.
- 8. Komisja konkursowa odrzuci ofertę, jeżeli Oferent zaoferuje cenę wyższą niż cena, którą zamawiający przeznaczył na ten cel.

XVI. Unieważnienie konkursu:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu z zastrzeżeniem, że komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert,
 - c) odrzucono wszystkie oferty,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w postępowaniu,
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XVII. Środki odwoławcze:

1. Ofertom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienie zasad przeprowadzania konkursu przysługują środki odwoławcze, o których mowa w ust. 3 i 4.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na :
 - a) wybór trybu postępowania,
 - b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy.
3. W toku postępowania do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności. Do czasu rozstrzygnięcia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie ulega rozpatrzeniu.
6. Informacje o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Udzielający zamówienie niezwłocznie umieszcza na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń.
7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Po rozstrzygnięciu konkursu Ofert biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zarządu Udzielającego Zamówienia w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu.
9. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
11. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia. Decyzja Zarządu Udzielającego Zamówienia jest ostateczna.

XVIII. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Szczegółowych Warunkach Konkursu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

Szczegółowy wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta
3. Załącznik nr 3 – Formularz Cenowy
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

FORMULARZ OFERTY
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W OKRESIE OD 01.08.2026r. DO 31.07.2027r.
na udzielenie świadczeń zdrowotnych przez Lekarza na Oddziale Rehabilitacji
Ogólnoustrojowej dla dorosłych z pododdziałem rehabilitacji kardiologicznej w Spółce
Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowskie im. dr Adama Szebesty w Rabce – Zdroju
Sp. z o.o.

I. Dane identyfikacyjne Oferenta:

- 1) Firma/ Imię i Nazwisko
- 2) Siedziba/ Adres zamieszkania
- 3) Oznaczenie we właściwym rejestrze/ nr wpisu do rejestru
- 4) NIP
- 5) REGON
- 6) Tel. kontaktowy
- 7) e-mail
- 8) Adres do korespondencji (w przypadku gdy jest inny niż adres oferenta):
.....
.....
.....

II. Określenie rodzaju i zakresu świadczeń będących przedmiotem umowy:

Rodzaj i zakres świadczeń:

III. Opis kompetencji:

- a) Tytuł zawodowy
- b) Nr prawa wykonywania zawodu
- c) Specjalizacja
- d) Oferowana miesięczna średnia liczba godzin świadczenia usług zdrowotnych w pododdziale
.....
- e) Oferowana cena za każdą godzinę.....

IV. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych:

Świadczenia udzielane będą w siedzibie Udzielającego Zamówienie.

V. Warunki płatności:

Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez przyjmującego zamówienie dostarczona do sekretariatu najpóźniej do 3-go dnia każdego miesiąc za miesiąc poprzedzający, potwierdzona przez Dyrektora ds. Medycznych.

Wypłata należności nastąpi w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury na konto bankowe wskazane przez Przyjmującego Zamówienie.

VI. Termin realizacji:

-od dnia 01.08.2026r. do dnia 31.07.2027r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka, podpis Oferenta)

Załączniki do oferty:

1. Wydruk z CEIDG potwierdzający aktywny status prowadzonej działalności.
2. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej
3. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
4. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy.
5. Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego lub Oświadczenie o niekaralności

OŚWIADCZENIE OFERENTA

1. Oświadczam, że:
 - a) zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia i Szczegółowymi Warunkami Konkursu (wraz ze wszystkimi załącznikami) i nie wnoszę zastrzeżeń do ich treści;
 - b) otrzymana dokumentacja konkursowa jest wystarczająca do złożenia oferty;
 - c) akceptuję projekt umowy;
 - d) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania konkursowego;
 - e) jestem wpisany do księgi rejestrowej rejestru zakładów opieki zdrowotnej oraz posiadam potwierdzoną wpisem zdolność do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej będących przedmiotem postępowania.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego/ą niniejszą ofertą na okres 21 dni od terminu składania ofert wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
3. Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i wg wzoru przedstawionego przez Udzielającego Zamówienie.
4. Przystępując do konkursu ofert na udzielanie świadczeń medycznych, oświadczam, że:
 - a) wszystkie umowy zawarte z Podmiotami wykonującymi działalność leczniczą były i są realizowane przeze mnie należycie,
 - b) w ciągu ostatnich 5 lat, nie wnoszono wobec mnie skarg odnoszących się do realizacji umów z Podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
5. Oświadczam, że wykonam przedmiot konkursu z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki medycznej.

.....
Podpis i pieczętka Oferenta

FORMULARZ CENOWY

	Cena brutto zł za godzinę	Miesięczna liczba godzin	Miesięczna wartość brutto	Wartość brutto w okresie trwania umowy
Świadczenie usług		-		
		-		

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis i pieczęć Oferenta)

WZÓR UMOWY

UMOWA NR
zawarta w dniu2026r. w Rabce - Zdroju

pomiędzy:

Spółką Śląskie Centrum Rehabilitacyjno-Uzdrowiskowe im. dr. Adama Szebesty w Rabce-Zdroju Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Dietla 5, 34 – 700 Rabka – Zdrój, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy – Krajowego Rejestru Sądowego pod nr **0000444064**; NIP **7352856672**, Regon **000297951**, reprezentowaną przez:

Tomasz Kajor - Prezesa Zarządu zwanym dalej Udzielającym zamówienia

a

Panią/Panem prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą....., z siedzibą, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: Regon:

Zwaną/-ym w dalszej treści umowy „przyjmującym zamówienie”

§ 1

Do niniejszej umowy mają zastosowanie, w szczególności:

- a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny,
- b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej,
- c) Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty,
- d) Kodeksu Etyki Lekarskiej.

§ 2

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że, posiada uprawnienia oraz prawo wykonywania zawodu niezbędne do wykonywania określonych prac i czynności, jeżeli uregulowania prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

§ 3

1. Udzielający zamówienie zleca wykonywanie świadczeń zdrowotnych jako lekarz na rzecz pacjentów Oddziału Rehabilitacji Ogólnoustrojowej dla dorosłych z pododdziałem rehabilitacji kardiologicznej, a przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielenia świadczeń zdrowotnych mających na celu poprawę zdrowia pacjentów na zasadach określonych umową w wymiarze do godzin w miesiącu według potrzeb Spółki.
2. Przyjmujący zamówienie i osoba wskazana przez Przyjmującego w umowie obowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych mających na celu poprawę zdrowia pacjentów, o których mowa w niniejszej umowie i oświadcza, iż wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania oraz zgodnie z wymaganiami NFZ.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług zdrowotnych określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. Świadczenia zdrowotne mające na celu poprawę zdrowia pacjentów Spółki objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie przy użyciu sprzętu, aparatury medycznej,

wyrobów medycznych i środków leczniczych, stanowiących własność Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia oświadcza, że sprzęt i aparatura, służące do realizacji zamówienia, posiadają certyfikaty, dopuszczenia i spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem sporządzanym za zgodą stron umowy na okresy miesięczne. Harmonogramy ze strony Udzielającego zamówienie akceptuje Kierownik Oddziału lub Dyrektor ds. Medycznych, uwzględniając ciągłość i kompleksowość udzielania świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) przestrzegania zasad wykonywania świadczeń rehabilitacyjnych wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi podmiotami,
 - b) poddania się kontroli Narodowemu Funduszowi Zdrowia w zakresie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - c) prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w podmiotach leczniczych i zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, wykonywania swoich obowiązków rzetelnie, z zachowaniem należytej staranności,
 - d) poddania się kontroli Udzielającemu zamówienia w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej oraz określonej sprawozdawczości statystycznej, w tym zakresie przedstawicielem Udzielającego zamówienia będzie Dyrektor ds. Medycznych,
 - e) prowadzenia racjonalnej i oszczędnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania świadczeń, zgodnie z przyjętymi standardami u Udzielającego zamówienia, w tym zakresie przedstawicielem Udzielającego zamówienia będzie Kierownik Oddziału lub Dyrektor ds. Medycznych,
 - f) sporządzania dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zarządzeniami Udzielającego zamówienia,
 - g) wykorzystywania udostępnionych pomieszczeń, sprzętu medycznego i aparatury wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem zasad ich użytkowania oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim, bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia,
 - h) kulturalnego i życzliwego traktowania pacjentów, ich rodzin oraz współpracowników,
 - i) współpracy z pozostałym personelem medycznym,
 - j) systematycznego zapoznawania się i stosowania do zarządzeń, poleceń, komunikatów obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
 - k) stosowania się do obowiązujących wymogów i standardów oraz postępowania zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienia procedurami/ instrukcjami oraz innymi uregulowaniami związanymi z Systemem Zarządzania Jakością,
 - l) Przyjmujący zamówienie nie może być stroną umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia jako udzielający świadczeń medycznych u innego podmiotu leczniczego w tym samym czasie, w jakim jest zgłoszony do NFZ przez Udzielającego zamówienia,
 - m) wykonywania na własny koszt niezbędnych badań lekarskich oraz przekładanie Udzielającemu zamówienia aktualnego zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu fizykoterapeuty oraz innych dokumentów, zaświadczeń niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych, objętych, objętych niniejszą umową, w tym na sprzęcie udostępnionym przez Udzielającego zamówienia do udzielania świadczeń zdrowotnych,

- n) wykonywania świadczeń rehabilitacyjnych w odzieży i obuwiu roboczym, zakupionych na własny koszt, spełniających certyfikaty jakości oraz utrzymanie tej odzieży w należytych stanie, gwarantującym higieniczne i bezpieczne warunki pracy,
 - o) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp, aktualnych badań profilaktycznych z potwierdzeniem braku przeciwwskazań zdrowotnych i epidemiologicznych do pracy na stanowisku o określonym charakterze, wykonywanych we własnym zakresie za wyjątkiem szkolenia wstępnego i stanowiskowego w zakresie bhp, zapobiegania zakażeniom szpitalnym przeprowadzanych przez Udzielającego zamówienia,
 - p) samodzielnego dokonywania rozliczeń z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów osiągniętych z realizacji niniejszej umowy, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - q) przestrzegania zakazu konkurencji poprzez powstrzymanie się od świadczenia usług na rzecz innych podmiotów w godzinach udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia,
 - r) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej (minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego zdarzenia i wszystkich zdarzeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 19 kwietnia 2019 roku na cały okres trwania umowy,
 - s) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora.
2. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
- a) zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy przez cały okres trwania umowy i po jej zakończeniu dla potrzeb innych, niż potrzeby Udzielającego zamówienia,
 - b) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP, przeciwpożarowych, z zakresu zapobiegania zakażeniom szpitalnym i wewnętrznych zarządzeń Udzielającego zamówienia,
 - c) Przyjmujący zamówienie oświadcza, że, dostarczy Udzielającemu zamówienia kopię zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy.
3. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo do zasięgania opinii i korzystania z konsultacji i doświadczeń innego personelu medycznego.
4. Przyjmujący zamówienie może przetwarzać dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej umowie.
5. W celu właściwego zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych, o których mowa w ust. 2 powyżej, przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności, w tym do postępowania zgodnego z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż znane mu są przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami.
7. Przyjmujący zamówienie, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy jak również po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, gwarantuje pełną poufność informacji oraz dokumentów przekazanych lub udostępnionych przyjmującemu zamówienie w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, przez ŚCR-U Sp. z o.o. Przekazane lub udostępnione Przyjmującemu zamówienie informacje i dokumenty traktowane będą przez Strony jako tajemnica przedsiębiorstwa tj. ŚCR-U Sp. z o.o. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, niezależnie od tego czy ŚCR-U Sp. z o.o. podjął w kierunku ich ochrony jakiegokolwiek działania.
8. Ujawnienie jakiegokolwiek informacji dotyczącej niniejszej umowy dopuszczalne jest wyjątkowo i tylko w takim zakresie, jaki jest niezbędny do prawidłowego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron. Zastrzeżenie to nie dotyczy udostępnienia niniejszej umowy ustawowym organom kontrolnym, właściwym dla każdej z umawiających się Stron.

Udzielający zamówienia zobowiązuje się:

- a) zapewnić Przyjmującemu zamówienie materiały oraz pomieszczenia, sprzęt medyczny i aparaturę niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy,
- b) do terminowej wypłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
- c) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Przyjmującego zamówienie oraz danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, w czasie jej trwania, jak i po jej zakończeniu,
- d) Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zabezpieczenia sprzętowego i organizacyjnego niezbędnego do spełniania wymagań stawianych przez Narodowy Fundusz Zdrowia i określonych w Ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
- e) jeżeli na Udzielającego zamówienie nałożona zostanie kara finansowa za naruszenie zasad przetwarzania danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, wówczas będzie on zobowiązany do pokrycia tej kary w pełnej wysokości.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie przedkłada fakturę oraz odrębnie rozliczenie ilości wykonanych godzin, potwierdzone przez Dyrektora ds. Medycznych lub Kierownika Oddziału.
2. Za wykonanie świadczeń zdrowotnych Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie obliczone według stawki godzinowej w wysokości brutto za 1 godzinę świadczenia usług zdrowotnych.
3. Wynagrodzenie przyjmującego zamówienie będzie rozliczne miesięcznie.
4. Przyjmujący zamówienie wystawi i udostępni fakturę przy użyciu KSeF, chyba że obowiązujące przepisy ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Ustawa o VAT) stanowią inaczej lub dopuszczają inny sposób postępowania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o VAT i poniższymi postanowieniami.
5. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez przyjmującego zamówienie do KSeF nie później niż w ciągu 3 dni od końca miesiąca. W przypadku faktur wystawianych w trybie offline24 albo w okresie awarii lub niedostępności KSeF – za datę wystawienia uznaje się datę wskazaną przez Przyjmującego zamówienie na tej fakturze zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
6. Za dzień skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT, a w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
7. Spółka wskazuje następujący adres poczty elektronicznej, na który przyjmujący zamówienie będzie przysyłać faktury (w postaci wizualizacji z kodem QR) w razie wystąpienia sytuacji awaryjnych lub niedostępności KSeF, o których mowa w art. 106 nf i nast. Ustawy o VAT: sekretariat@scru.pl
8. Za datę skutecznego doręczenia faktury w trybach opisanych w ust.4 uznaje się dzień wysłania przez Przyjmującego zamówienie wiadomości e-mail na wskazany adres.
9. Zapłata następuje przelewem w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury u Udzielającego zamówienia na numer konta bankowego przyjmującego zamówienie

Nr konta bankowego

Nazwa banku i oddział

10. Za dokonanie zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Udzielającego zamówienie.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie pod rygorem bezskuteczności:

- a) jakiegokolwiek prawa Przyjmującego zamówienie związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;
 - b) nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Udzielającego zamówienia;
 - c) nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
 - d) celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
 - e) Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Udzielającego zamówienia, stanowi naruszenie przez Przyjmującego zamówienie zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:
- a) zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Udzielającego zamówienia bezpośrednio na rzecz Przyjmującego zamówienie, i tylko w drodze przelewu na rachunek Przyjmującego zamówienie,
 - b) umorzenie długu Udzielającego zamówienia do Przyjmującego zamówienie poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Przyjmującego zamówienie może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
3. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w punkcie 2 lub 3, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 10 % wartości ostatniego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie ale nie mniej niż 200,-zł za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Udzielającego zamówienia do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 8

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przychody uzyskane z tytułu prowadzenia usług określonych niniejszą umową będą rozliczane w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i mieszczą się w jej zakresie.

§ 9

1. Udzielający zamówienie ma prawa domagać się od przyjmującego zamówienie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej w § 9 ust. 3 kary umownej w związku z nienależytym wykonywaniem obowiązków opisanych w § 4 pkt 1 i 2.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, wynikające z:
 - a) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnych ze stanem faktycznym,
 - b) braku prowadzenia dokumentacji medycznej lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny,
 - c) braku realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - d) braku staranności, w wyniku błędów i zaniedbań.
3. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy Udzielający zamówienia może nałożyć na

Przyjmującego zamówienie także karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto.

Podstawę do naliczenia wysokości także kary umownej stanowi wartość wynagrodzenia za ostatni zakończony i rozliczony miesiąc udzielania świadczeń, przed datą stwierdzenia naruszenia umowy.

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **1 sierpnia 2026 r.** do dnia **31 lipca 2027r.**
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie postanawiają, że na mocy niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie nie nabywa uprawnień pracowniczych i niniejsza umowa nie ma charakteru pracowniczego.

§ 11

1. Umowa wygasa:
 - a) z upływem terminu określonego w umowie,
 - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy,
 - c) w przypadku nie podpisania z Narodowym Funduszem Zdrowia umowy na finansowanie ze środków publicznych świadczeń medycznych w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Udzielający zamówienia ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) pozbawienia lub zawieszenia prawa wykonywania zawodu Przyjmującego zamówienie,
 - b) skazania Przyjmującego zamówienie za przestępstwo związane z wykonywaniem zawodu,
 - c) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień § 4,
 - d) jeżeli Przyjmujący zamówienie odmawia wykonywania świadczeń zdrowotnych, Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie za dwa pełne ostatnie miesiące przed rozwiązaniem umowy.
3. W razie, gdy polisa ubezpieczenia opiewa na okres krótszy niż termin obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienia jest zobowiązany w terminie 7 dni przed datą zakończenia ważności polisy dostarczyć polisę na dalszy okres obowiązywania umowy, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.
4. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
5. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszystkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. Przy braku polubownego rozstrzygnięcia sprawy, spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia